

Studio:
Via Anagnina, 16
00173 Roma (RM)
E-mail: d.mogetti@tlfassociati.it

Tel.: 06.9555 2039
Cell.: 328.39.26.597
www.tlfassociati.it

Dott. Daniele Mogetti

Informazioni personali

Nazionalità: italiana

Data di nascita: 10 Gennaio 1986

Luogo di nascita: Marino

Istruzione

A/A 2005 - 2009

Laurea Triennale in Economia

Laureato discutendo una tesina sperimentale su “Sistemi di Welfare in condizioni di rischio, certezza e incertezza”.

Esami sostenuti: 22/22

Media votazione: 24/30

1999 - 2004

Diploma di Perito Aeronautico

Lingue straniere

Lingua Inglese. Conoscenza di livello intermedio

Lingua Spagnola. Conoscenza di livello intermedio

Esperienze di lavoro

2011 – 2014 Studio Dott. Mario Reali

Tirocinante Dott. Commercialista e Revisore Legale

Svolto il triennio di tirocinio, raggiungo l'obiettivo di gestione autonoma di un pacchetto clienti in contabilità sia ordinaria che semplificata.

Principali competenze acquisite:

- 1) Tenuta delle scritture contabili;
- 2) Predisposizione ed invio modelli dichiarativi;
- 3) Predisposizione ed invio bilanci di esercizio;
- 4) Predisposizione istanze di autotutela presso uffici pubblici;
- 5) Studio e applicazione D.lgs 231/2007 (normativa antiriciclaggio), predisponend le procedure interne per la corretta tenuta dei fascicoli cliente e del registro antiriciclaggio.

Febbraio 2012 – Giugno 2015

Smarm Incentive Travel Srl

Responsabile Ufficio Amministrativo

Svolto incarico di organizzazione, coordinamento e supervisione dei servizi amministrativi, contabili e finanziari, sovrintendendo alla corretta tenuta delle

scritture contabili, alla redazione dei modelli dichiarativi e del bilancio di esercizio
Analisi degli scostamenti e definizione delle strategie aziendali di medio e lungo
periodo.

Responsabile del personale.

Luglio 2013 – Gennaio 2014

Eur 2008 Srl

Consulente Esterno

Svolta attività di revisione contabile per gli esercizi 2010, 2011 e 2012.

Giugno 2014 – Luglio 2015

Global Data International Srl

Consulente Esterno

Svolta attività di consulenza amministrativa, contabile e fiscale, con formazione e
supervisione dipendenti dell'ufficio amministrativo.

Settembre 2015 – Febbraio 2018

Mezzamanica Group Srl

Manager

Direzione gestionale e operativa della struttura, in particolar modo per la
pianificazione e il controllo dei processi organizzativi ed esecutivi, di breve e medio
periodo, delle procedure HACCP e sicurezza sul lavoro.

Controllo operativo e di gestione in fase di startup, attraverso l'individuazione e
l'analisi dei KPI di riferimento, budget, labor cost, food cost.

Selezione, formazione, organizzazione e gestione dinamica del personale.

Formulazione delle procedure interne suddivise per reparto produttivo.

Marzo 2018 – Novembre 2018

Nero Lab

Operation Manager

Incarico a termine per il lancio della catena di ristoranti Nero Lab.

Svolto l'incarico predisponendo il manuale operativo della struttura, con particolare
riferimento alle procedure interne sia food che non food, autocontrollo HACCP,
sicurezza sul lavoro.

Selezione e formazione dei Manager.

Predisposizione file dataset per l'analisi di budget e dei flussi finanziari,
andamento ricavi, produttività oraria, labor cost; gestione del magazzino, consumi
food cost.

Dicembre 2018 – Agosto 2019

Studio Dott. Carlo Forte

Collaboratore

Gestione autonoma di pacchetto clienti in contabilità ordinaria e semplificata. Dall
tenuta delle scritture contabili alla predisposizione ed invio dei modelli dichiarativi
dei bilanci di esercizio.

Formazione e supervisione dei nuovi membri del personale.

Servizi di consulenza contabile e fiscale.

